

**Департамент социальной политики Администрации города Кургана
МБОУ города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 59»**

Согласовано:
Совет учащихся
Протокол № 2
от «24» ноября 2018г

Согласовано:
Совет родителей
Протокол № 1
От 24.11.2018г

Принято:
на педагогическом
совете
протокол № 2
от 26.11.2018г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ
№59»
Е.Н. Несговорова
Приказ № 105.1
От 28.11.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 2

о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «СОШ №59» в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273–ФЗ (далее ФЗ «Об образовании в РФ») и регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ «СОШ № 59» (далее – Школа).

1.2. Школа обеспечивает размещение информации о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Обучающиеся Школы, освоившие в полном объеме основную образовательную программу, выполнившие учебный план, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Школы.

На основании решения педагогического совета по итогам учебного года директором Школы издается приказ о переводе в следующий класс учащихся, который должен быть доведен до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам признаются академической задолженностью.

2.1.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.4. В случае неликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.5. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом.

2.2. Перевод обучающихся в другие образовательные учреждения

2.2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.2. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.2.4. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.2.5. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется в соответствии с правилами приема в школу.

2.2.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

2.2.7. Образовательное учреждение города Кургана в которое прибыл учащийся, представляется в трехдневный срок уведомление о его зачислении.

2.2.8. В случае выбытия обучающегося за пределы города направляется запрос в орган управления образования по месту переезда о подтверждении зачисления учащегося.

3. Порядок отчисления обучающихся из Школы

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Основаниями для отчисления обучающегося из Школы могут быть:

- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- инициатива Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;
- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ее ликвидации.

3.3. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.3. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

3.4. Выпускники 9-х классов после отчисления в связи с получением основного общего образования имеют право написать заявление о приеме в образовательную организацию для обучения на уровне среднего общего образования в соответствии с правилами приема, которые установлены в данной образовательной организации и соответствуют законодательству. При этом должен соблюдаться территориальный принцип приема в государственные и муниципальные образовательные организации.

3.5. При переводе обучающегося из Школы его родителям выдаются документы: личное дело, медицинская карта, ведомость текущих оценок, которая подписывается директором учреждения и заверяется печатью..

3.6. Школа несет ответственность за организацию учета обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части образовании.

4. Порядок разрешения разногласий

В случае разногласий, возникающих при переводе и отчислении граждан, директор Школы обязан разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.